



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**

Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali
Dirigente: Dott.ssa Simonetta Negrini



Procedura di affidamento del Servizio di cassa e servizi connessi per l'Ateneo per il quadriennio 2023/2026 con opzione di rinnovo per un ulteriore quadriennio 2027/2030. *Determina a contrarre e approvazione atti.*

CUI: S80019600925202200035 - CIG: 92799454DF

- PREMESSO CHE** tra gli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.01.2022 (Delibera n. 05/22C) al Direttore Generale e ai Dirigenti, è stato previsto l'obiettivo di team tra Direzione servizi studenti e servizi generali e Direzione amministrazione e finanza OTM4 "Predisposizione del capitolato per il servizio di cassa e servizi connessi per l'Ateneo";
- DATO ATTO CHE** l'obiettivo riguarda la stesura e l'invio alla Direzione Acquisti del capitolato prestazionale che preveda, oltre all'assolvimento degli obblighi di legge e, ove necessario, la reingegnerizzazione del processo, una particolare attenzione al miglioramento dei servizi agli studenti erogati dall'istituto Cassiere;
- PREMESSO CHE** le Direzioni coinvolte hanno effettuato in primis una ricognizione del fabbisogno relativamente al servizio di Cassa e ai servizi erogati a favore degli studenti. Successivamente si è proceduto all'analisi e al confronto tra capitolato vigente e alcuni recenti capitolati di gara di altri Atenei per affidamenti di servizi simili;
- PRESO ATTO** che è stato predisposto il capitolato prestazionale e tutti i relativi allegati necessari per l'attivazione della procedura di gara che verranno trasmessi alla DAA per quanto di competenza;
- DATO ATTO CHE** il nuovo affidamento avrà durata di quattro anni rinnovabili per ulteriori quattro alle medesime condizioni e, per quanto riguarda i servizi erogati a favore degli studenti, in coerenza con le direttive del Consiglio di Amministrazione, nel capitolato sono stati previsti alcuni elementi migliorativi rispetto al precedente contratto quali, a titolo meramente indicative, rilascio a titolo gratuito di carte ricaricabili dotate di IBAN per gli studenti iscritti ai corsi di studio e ai corsi post lauream, la possibilità di concedere finanziamenti a tasso zero agli studenti per il pagamento delle tasse universitarie e a possibilità di concedere ulteriori forme di finanziamento agevolato anche personalizzate sulla base delle condizioni di merito degli studenti;

- CONSIDERATO** che nel capitolato prestazionale sono inoltre previste condizioni agevolate per i dipendenti dell'Ateneo (carte ricaricabili e conto corrente a condizioni agevolate) e per i soggetti terzi (Operatori economici ex art 3 c 1 lett. p) D. Lgs 50/2016 partecipanti alle procedure di aggiudicazione dell'Ateneo, Partners privati in progetti di ricerca dell'Ateneo finanziati da soggetti terzi di diritto pubblico o privato);
- CONSIDERATO** che, in relazione alla spesa annuale, si stima la somma di euro 75.000,00 oltre oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze ed al netto dell'IVA e/o di altre imposte e accessori di legge come da Quadro economico approvato in Consiglio di Amministrazione;
- RICHIAMATA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 98/22C del 31.05.2022 con la quale è stata autorizzata la spesa per l'affidamento del Servizio di cassa e servizi connessi per l'Ateneo;
- CONSIDERATO** che la procedura sarà gestita avvalendosi del sistema telematico di e-procurement MEPA nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36 c.2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e al D. Lgs. n. 82/2005 (*Codice dell'Amministrazione Digitale*);
- CONSIDERATA** l'opportunità di procedere mediante procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 e che la procedura di scelta del contraente avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG: 92799454DF;
- DATO ATTO** Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba mentre si procede con il conferimento dell'incarico di D.E.C. al Dott. Oscar Marco Mulleri afferente alla Direzione Amministrazione e Finanza;
- DATO ATTO** Che nell'adozione del presente provvedimento, sia per il Dirigente sia per il Responsabile Unico del Procedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto all'art. 42 del Codice, dell'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;

- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 765 del 09.07.2019, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 178 del 31 luglio 2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con il D.R. n. 182 del 26/11/2014, in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la D.D.G. n. 653 del 23/12/2019 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali alla Dott.ssa Simonetta Negrini;

DISPONE

ART. 1 Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90.

ART. 2 Di demandare alla Direzione Acquisti e Appalti (DAA) l'attivazione della procedura ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento, del Servizio di cassa e servizi connessi per l'Ateneo per il quadriennio 2023/2026 per un importo pari ad euro 300.000,00 oltre iva e accessori di legge con opzione di rinnovo per un ulteriore quadriennio 2027/2030 e per un importo complessivo pari ad euro € 870.725,00 comprensivo di iva, accessori ed incentivi ex art. 113 bis D.lgs. 50/2016 come da quadro economico che di seguito si riporta

A)	Servizio di Tesoreria di Ateneo di durata quadriennale con opzione di rinnovo		
A1	Imponibile Servizio (primo quadriennio)		€ 300.000,00
A2	DUVRI (stimato – primo quadriennio)		€ 300,00
	Opzione di rinnovo		
A3	Imponibile Servizio (secondo quadriennio)		€ 300.000,00
A4	DUVRI (stimato – secondo quadriennio)		€ 300,00
B)	Somme a disposizione		
B1	Contributo ANAC		€ 375,00
B2	Iva di legge (22%) – A1		€ 66.000,00
B3	Iva di legge (22%) – A3		€ 66.000,00
B4	Incentivo 2% ex art. 113 D.lgs. 50/2016 (primo quadriennio)		€ 6.000,00
B5	Incentivo 2% ex art. 113 D.lgs. 50/2016 (secondo quadriennio)		€ 6.000,00
B6	Spese Accessorie (primo quadriennio)		€ 40.000,00
B7	Spese Accessorie (secondo quadriennio)		€ 40.000,00
C)	Proroga (eventuale e per durata massima di 6 mesi)		€ 37.500,00
	Iva di legge (22%) – C)		€ 8.250,00
		Totale	€ 870.725,00



- ART. 3** Che la spesa complessiva di euro 300.000,00 oltre IVA, oneri di legge e eventuali spese accessorie, pari a quanto stimato per il primo quadriennio 2023-2026, sulla CO.AN A.06.02.04.06.10.01 "Oneri bancari", o altra voce costo individuata in sede di approvazione dei Bilanci di previsione 2023-2026.
- ART. 4** Di procedere mediante procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 e che la procedura di scelta del contraente avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.
- ART.5** Di vincolare in favore dell'ANAC, quale quota contributiva di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, la somma di € 375,00 in quanto inferiore alla soglia minima di previsione della contribuzione.
- ART. 6** Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba mentre si procede con il conferimento dell'incarico di D.E.C. il Dott. Oscar Marco Mulleri afferente alla Direzione Amministrazione e Finanza.
- ART. 7** La registrazione del presente atto nel Repertorio informatico dell'Ente e la contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi del D.lgs. 14 marzo, 2013, n. 33.

Il Dirigente
Dott.ssa Simonetta Negrini
Sottoscritto con firma digitale