



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI CAGLIARI

*Direzione Acquisti, Appalti e Contratti  
Settore Gare d'appalto servizi e forniture*

**C237-19** Procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs.50/2016, svolta tramite procedura telematica, suddivisa in 2 lotti, per l'attivazione di un Accordo quadro con unico operatore per la fornitura di libri didattici e/o scientifici editi da case editrici italiane (lotto 1) e la fornitura di libri didattici e/o scientifici editi da case editrici straniere (lotto 2), e relativi servizi gestionali minimi connessi, per le biblioteche dell'Università degli Studi di Cagliari – CUI: F80019600925201900008

Lotto 1 CIG: 8047091D8E

Lotto 2 CIG: 8047097285

## Disciplinare di gara

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale insieme con il capitolato prestazionale, contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, e la descrizione della procedura di aggiudicazione dell'appalto.

### Art. 1 - Oggetto

Oggetto della presente procedura, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.6.2019 n.137/19C e della determina a contrarre D.D. n. 273 del 01/10/2019, è la conclusione di un Accordo Quadro suddiviso in 2 lotti, ciascuno di durata triennale e con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito denominato Codice), mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del Codice, per l'affidamento della fornitura di libri didattici e/o scientifici editi da case editrici italiane e straniere e relativi servizi gestionali minimi connessi per le biblioteche dell'Università degli Studi di Cagliari:

**LOTTO 1:** Fornitura di libri didattici e/o scientifici editi da case editrici italiane e relativi servizi gestionali minimi connessi CIG: 8047091D8E

**LOTTO 2:** Fornitura di libri didattici e/o scientifici editi da case editrici straniere e relativi servizi gestionali minimi connessi CIG: 8047097285

Ciascun lotto sarà aggiudicato mediante accordo quadro ad un unico operatore economico.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Donatella Tore - tel. 070/6756470 e-mail: dtore@amm.unica.it

Il direttore dell'esecuzione sarà comunicato in fase di contrattualizzazione.

La presente procedura si svolgerà **esclusivamente con modalità telematiche** (in conformità a quanto disposto dall'art. 58 del D.Lgs.50/16, aggiornato alla L. 55/19) mediante la piattaforma di e-procurement "Appalti & Contratti" (di seguito denominata Piattaforma), **previa registrazione presso l'area riservata alla gara in oggetto, all'indirizzo: <https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>, ottenendo così le credenziali di accesso** per inviare la documentazione richiesta dal presente Disciplinare, firmata digitalmente ove richiesto, nonché per poter scaricare integralmente la documentazione sia amm.va che tecnica relativa alla gara in oggetto.

Si invitano gli operatori economici a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della Piattaforma disponibile all'indirizzo: [https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

## **Per l'utilizzo della modalità telematica sarà necessario:**

- il possesso della firma digitale valida da parte del soggetto che sottoscriverà la documentazione amministrativa e l'offerta economica;
- il possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- registrarsi alla Piattaforma raggiungibile all'indirizzo: <https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> al fine di ottenere una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- accedere, una volta ottenute le credenziali di accesso alla Piattaforma, all'area riservata e selezionare nella sezione "Gare e procedure in corso" la procedura di gara a cui si vorrà partecipare e la voce "presenta offerta".

Nel caso in cui partecipino alla procedura in oggetto Raggruppamenti temporanei di imprese sarà necessario che sia iscritta al portale almeno l'impresa capogruppo fermo restando che sia l'impresa mandataria che l'impresa/e mandante/i dovrà/dovranno inserire negli appositi campi il codice fiscale e l'indirizzo PEC.

La registrazione sarà valida anche per le successive partecipazioni alle procedure bandite da questa e dalle altre amministrazioni che condividono la piattaforma.

Eventuali quesiti di carattere amministrativo e problemi di carattere tecnico dovranno essere inoltrati in **forma scritta** utilizzando **esclusivamente gli strumenti di comunicazione** con la Stazione appaltante previsti dalla predetta **piattaforma telematica**, nei termini indicati all'art. 19 del presente disciplinare

## **Art. 2 - Importo dell'accordo quadro, durata e fonti di finanziamento**

L'importo complessivo stimato per i 2 lotti è di € 743.750,00 per il triennio, suddiviso per ciascun lotto nel seguente modo:

**LOTTO 1:** Fornitura di libri didattici e/o scientifici editi da case editrici italiane e relativi servizi gestionali minimi connessi. L'importo a base di gara è pari a € 428.750,00 (IVA esclusa se dovuta) CIG: 8047091D8E

**LOTTO 2:** Fornitura di libri didattici e/o scientifici editi da case editrici straniere e relativi servizi gestionali minimi connessi. L'importo a base di gara è pari a € 315.000,00 (IVA esclusa se dovuta) CIG: 8047097285

Le offerte possono essere presentate per uno o entrambi i lotti.

L'importo di ciascun lotto è comprensivo di ogni onere derivante dall'esecuzione della fornitura alle condizioni del presente appalto come specificato per ciascun lotto nel capitolato speciale d'appalto.

L'importo dell'Accordo quadro di ciascun lotto ha carattere convenzionale e rappresenta il limite massimo di spesa per l'Amministrazione e pertanto non impegna in alcun modo la stessa, la quale si riserva di ordinare le forniture sulla base delle effettive esigenze tramite gli ordini, senza alcun vincolo sulle quantità e sugli importi totali.

L'Accordo quadro di ciascun lotto ha la durata di tre (3) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Il Fornitore sarà tenuto alla consegna di tutti i volumi ordinati in corso di esecuzione del contratto anche dopo la scadenza dello stesso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere il servizio, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

## **Art. 3 - Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice, con l'osservanza della disciplina in essi contenuta, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare.

In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Art. 4 - Requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016**

L'operatore economico deve essere in possesso per la partecipazione a ciascun lotto, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

**4.1** inesistenza dei motivi di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80, commi 1 e 3 del Codice;

**4.2** inesistenza dei motivi di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80, commi 2, 4 e 5, del Codice;

**4.3** (eventuale) possesso dell'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti ad infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha sede l'operatore economico oppure, limitatamente al periodo transitorio di cui all'art. 29, comma 2, D.L. 90/2014, presentazione della domanda di iscrizione al predetto elenco;

**4.4** possesso per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al D.M. economia e finanze 04/05/1999 ed al D.M. economia e finanze 21/11/2001, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. economia e finanze 14/12/2010 oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione;

**4.5** adempimento degli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con L. 217/2010;

I requisiti di cui ai punti **4.1, 4.2, 4.3, 4.4 e 4.5** in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario, costituendo o costituito, devono essere posseduti integralmente da ciascuna impresa componente il raggruppamento; in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 1 lett. b) e c), del Codice devono essere posseduti dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate esecutrici.

Il possesso dei suindicati requisiti dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza per i soggetti non residenti in Italia.

#### **Art. 5 - Requisiti di idoneità professionale e capacità economica - finanziaria e tecnica - organizzativa**

**5.1** iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale l'operatore è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto, e la forma giuridica, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a) e comma 3, del Codice;

##### **Per il Lotto 1**

**5.2** aver realizzato nei tre esercizi finanziari 2016-2017-2018 un fatturato minimo annuo pari a € 142.900,00 Iva esclusa, specificando per ciascun anno il fatturato.

La previsione del fatturato minimo per la partecipazione alla presente procedura è giustificata dalla necessità di selezionare operatori economici in grado di garantire un adeguato livello della fornitura.

**5.3** aver eseguito negli anni 2016-2017-2018 forniture analoghe a quelle del lotto per cui si partecipa, per un importo complessivo non inferiore all'importo del lotto stesso (€ 428.750,00), specificando l'oggetto, i committenti pubblici e/o privati presso cui si è svolta la fornitura, la data di effettuazione ed il relativo importo (artt. 83, comma 1, lett. c), 83, comma 7, All. XVII, Codice).

Gli operatori devono specificare le prestazioni o le parti di esse che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e devono possedere i requisiti per la parte della prestazione che intendono eseguire.

#### **Per il Lotto 2**

**5.2** aver realizzato nei tre esercizi finanziari 2016-2017-2018 un fatturato minimo annuo pari a € 105.000,00 Iva esclusa, specificando per ciascun anno il fatturato.

La previsione del fatturato minimo per la partecipazione alla presente procedura è giustificata dalla necessità di selezionare operatori economici in grado di garantire un adeguato livello della fornitura.

**5.3** aver eseguito negli anni 2016-2017-2018 forniture analoghe a quelle del lotto per cui si partecipa, per un all'importo importo complessivo non inferiore all'importo del lotto stesso (€ 315.000,00), specificando l'oggetto, i committenti pubblici e/o privati presso cui si è svolta la fornitura, la data di effettuazione ed il relativo importo (artt. 83, comma 1, lett. c), 83, comma 7, All. XVII, Codice).

Gli operatori devono specificare le prestazioni o le parti di esse che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e devono possedere i requisiti per la parte della prestazione che intendono eseguire.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ovvero dichiarazione equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza per i soggetti non residenti in Italia.

#### **Art. 6 – Creazione PassOE e verifica requisiti di partecipazione**

La registrazione ai servizi on line dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è necessaria per la creazione del PassOE da consegnare alla stazione appaltante e, se previsto, per il versamento del contributo. Per la registrazione è necessario accedere all'indirizzo [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/\\_RegistrazioneProfilazioneU](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/_RegistrazioneProfilazioneU)  
Contact Center: 800896936 - L'ANAC fornisce supporto in lingua straniera agli operatori esteri.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dell'aggiudicatario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 D.Lgs.50/16, attraverso l'utilizzo della banca dati AVCpass, istituita presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ora A.N.A.C., con la delibera attuativa 157/2016.

Pertanto, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, italiani ed esteri, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui alla succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **Art. 7 – Contributo ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo relativo al lotto per cui partecipano previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016, consultabili sul sito [www.anac.it](http://www.anac.it) e allegano la ricevuta di avvenuto pagamento ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **Art. 8 – Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 del Codice, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui ai punti 5.2 e 5.3, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi (compilazione della sezione C, Parte II, DGUE - Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento).

Non è consentito, a pena di esclusione, che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara separatamente sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7, del Codice).

L'impresa ausiliaria deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

**8.1** inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del Codice;

**8.2** iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) competente per territorio indicando estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale è iscritto (che deve corrispondere a quella oggetto dell'avvalimento) e la forma giuridica, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a) e comma 3, del Codice;

**8.3** l'inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs.165/01 o di cui all'art. 35 del D.L. 90/14 convertito con modificazioni dalla L. 114/14, o di non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria metta a disposizione il requisito di capacità economica e finanziaria e/o il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere in possesso del requisito richiesto secondo le specifiche indicate per ciascun lotto di riferimento.

**8.4** patto di integrità adottato da questa Amministrazione sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

**8.5** dichiarare, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato Cliente/fornitore disponibile al link [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page);

**8.6** dichiarare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 136/2010;

L'operatore economico ausiliario e l'impresa ausiliaria dovranno altresì stipulare il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'ausiliario a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto.

L'operatore economico che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

1. **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore medesimo, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi (economico-finanziari e/o tecnico-organizzativi) e dell'impresa ausiliaria (parte II, lett. C, DGUE);

2. **DGUE** dell'impresa ausiliaria sottoscritta dal legale rappresentante;
3. **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie e dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente e a non partecipare alla gara in proprio o associato o consorziato e a non prestare avalimento nei confronti di più di un concorrente;
4. **(eventuale) dichiarazione** che l'impresa è iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti ad infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura competente, oppure, limitatamente al periodo transitorio di cui all'art. 29, comma 2, D.L. 90/2014, ha presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (Modulo A);
5. **(eventuale)** In caso di partecipazione di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al D.M. economia e finanze 04/05/1999 ed al D.M. economia e finanze 21/11/2001, dichiarazione che l'impresa è in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. economia e finanze 14/12/2010 oppure ha in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione (Modulo A);
6. **contratto** in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto di avalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
7. **Patto di integrità** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.
8. **dichiarazione**, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato Cliente/fornitore disponibile al link [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page);

#### **Art. 9 – Subappalto**

Il subappalto è consentito entro il limite del 30% del valore dell'appalto relativo al lotto per cui si partecipa (art. 105 D.Lgs.50/2016).

Il concorrente che intenda ricorrere al subappalto dovrà dichiararlo all'atto dell'offerta, indicando nello specifico le prestazioni che ne saranno oggetto, a pena di inammissibilità del subappalto stesso.

**Per entrambi i lotti:** il concorrente deve indicare la terna di subappaltatori ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. L'operatore economico concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa i DGUE delle imprese subappaltatrici sottoscritti dai legali rappresentanti.

Nel caso di subappalto, l'Amministrazione effettuerà i relativi pagamenti all'appaltatore che provvederà a trasmettere, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 13 del Codice.

In caso di subappalto l'appaltatore resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel contratto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'art. 105 del D.Lgs.50/2016.

#### **Art. 10 – Garanzie richieste**

L'offerta dovrà essere corredata dalla garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto relativo al lotto per cui si partecipa, secondo quanto disposto dall'art. 93, comma 1, del Codice, o pari ad altro inferiore importo determinato sulla base dell'art. 93, comma 7, del Codice.

La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'offerta dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia potrà essere costituita sotto forma di cauzione o fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93, secondo quanto disposto dall'art. 93, comma 3, del Codice.

La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora l'impresa sia in possesso delle certificazioni contenute nell'art. 93, comma 7, del Codice e voglia usufruire delle riduzioni ivi previste, dovrà produrre idonea documentazione (autocertificazione Modulo A o copia autentica) sul possesso delle medesime.

Ai fini della sottoscrizione del contratto l'affidatario deve costituire una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata, ai sensi dell'art.103, del Codice. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice per la garanzia provvisoria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

#### **Art. 11 - Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

L'operatore economico, **previamente registrato nella piattaforma telematica UBAY**, dovrà far pervenire, a pena di esclusione, **esclusivamente per via telematica**, entro e non oltre le **ore 13:00 del 20/11/2019**, **la documentazione amministrativa e l'offerta economica per il lotto a cui intende partecipare, inserendoli a sistema nelle sezioni appositamente individuate nella Piattaforma, firmati digitalmente**, ove richiesto.

#### **Art. 12 - Contenuto della documentazione amministrativa**

La **documentazione amministrativa, relativa al lotto per cui si partecipa**, consta del DGUE, delle dichiarazioni integrative e della documentazione a corredo sotto elencate, che devono essere firmate digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, dai Legali Rappresentanti delle imprese nel caso di raggruppamenti, consorzi costituiti/costituendi, dal Legale Rappresentante del Consorzio (art. 45, comma 2, lett. b) e c) e del Consorziato indicato come esecutore, dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria, dai Legali Rappresentanti delle imprese subappaltatrici.

Nel caso di partecipazione di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dal presente disciplinare. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, è presentato il DGUE distinto per il consorzio e per le consorziate esecutrici indicate.

**NB. Parte B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico” del DGUE - il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente da tutti coloro che verranno indicati dall’operatore economico nella PARTE II, lett. B del medesimo, “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”, come persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si precisa, peraltro, che in caso di mancanza di firma digitale da parte di tutti i soggetti suindicati il DGUE verrà considerato regolare ma saranno legittimati a rappresentare l’impresa esclusivamente coloro che avranno firmato il DGUE con firma digitale.

#### 12.1 DGUE:

- **Parte II – Informazioni sull’operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

- **In caso di ricorso all’avalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento.

- **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

- **Motivi di esclusione Parte III Sez. A-B-C-D.**

**dichiarazione** attestante l’inesistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80, commi da 1 e 3, 2, 4 e 5 del Codice;

**N.B.** In riferimento alle dichiarazioni di cui all’art. 80, comma 5, lett. b) del Codice, contenute nella parte III, lett. C del DGUE: “Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, l’operatore economico dovrà barrare TUTTE LE LETTERE di cui alla predetta parte e, più precisamente:

*a) fallimento; \_\_\_\_\_*

*b) liquidazione coatta;*

*c) concordato preventivo;*

*d) è ammesso a concordato con continuità aziendale.*

- **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti compilando le parti pertinenti della sezione.

**dichiarazione** attestante l’iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l’attività per la quale l’operatore è iscritto e che deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto e la forma giuridica, ai sensi dell’art. 83 comma 1 lettera a) e comma 3, del Codice (parte IV, lett. A, del DGUE);

**dichiarazione** di aver realizzato nei tre esercizi finanziari 2016-2017-2018 un fatturato minimo annuo pari al valore richiesto per ciascun lotto, specificando per ciascun anno il fatturato. (parte IV, lett. B, del DGUE);

**dichiarazione** di aver eseguito negli anni 2016-2017-2018 forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto, per un importo complessivo pari a quanto richiesto per il lotto per cui si partecipa, specificando l'oggetto, i committenti pubblici e/o privati presso cui si è svolta la fornitura, la data di effettuazione ed il relativo importo (artt. 83, comma 1, lett. c), 83, comma 7, All. XVII, Codice). (parte IV, lett. C, del DGUE). In caso di forniture iniziate e/o non concluse nel corso del succitato triennio dovrà essere indicata la quota parte della fornitura svolta nel triennio 2016-2017-2018 ed il relativo importo.

Gli operatori devono specificare le prestazioni o le parti di esse che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e devono possedere i requisiti per la parte della prestazione che intendono eseguire.

## 12.2 Dichiarazioni integrative (Modulo A)

- **(eventuale) dichiarazione** che l'impresa è iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti ad infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura competente, oppure, limitatamente al periodo transitorio di cui all'art. 29, comma 2, D.L. 90/2014, ha presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (**Modulo A**);
- **(eventuale)** In caso di partecipazione di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al D.M. economia e finanze 04/05/1999 ed al D.M. economia e finanze 21/11/2001, **dichiarazione** che l'impresa è in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. economia e finanze 14/12/2010 oppure ha in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione (**Modulo A**);
- **(eventuale)** dichiarazione di voler usufruire delle riduzioni della cauzione o fidejussione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice. A tal fine il concorrente dovrà produrre idonea documentazione sul possesso delle certificazioni mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o copia resa conforme all'originale, ai sensi del DPR n. 445/2000) (**Modulo A**);
- **dichiarazione** di adempiere agli obblighi previsti dall'art 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dal D.L. 187/2010, convertito con L. 217/2010 (si veda ANAC- "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2013, n. 136" alla luce delle novità introdotte con il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" emanate con Delibera n. 556 del 31 maggio 2017); (**Modulo A**);
- **dichiarazione** di avere preso conoscenza, nel complesso, della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata (**Modulo A**);
- **dichiarazione** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nei documenti di gara (**Modulo A**);
- **dichiarazione** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove essere eseguita la fornitura (**Modulo A**);

- **dichiarazione**, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato Cliente/fornitore disponibile al link [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page); (**Modulo A**);

### 12.3 Documentazione

- a. **patto d'integrità** sottoscritto dal legale rappresentante;
- b. **PASSOE**;
- c. **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC relativa al lotto per cui si partecipa**;
- d. **file "Assolvimento imposta di bollo"**, ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo per un importo pari a **€ 16,00**, inserito in piattaforma dalla Stazione appaltante, sul quale andrà apposta la marca da bollo; lo stesso file dovrà essere scansionato ed inserito nello spazio previsto in Piattaforma per la documentazione amministrativa;
- e. **garanzia provvisoria**, pari al 2% dell'importo dell'appalto relativo al lotto per cui si partecipa o di altro minore importo determinato sulla base dell'art. 93, comma 7, del Codice, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, in conformità con quanto disposto dal precedente art. 7;
- f. **(eventuale) certificazione di qualità aziendale** per gli operatori che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell'art.93, comma 7 del Codice - idonea documentazione in copia all'originale.

**PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E CONSORZI** La documentazione amministrativa deve essere integrata come segue.

In caso di **consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane**:

- **atto costitutivo e statuto del consorzio** in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate e del soggetto capofila;
- **dichiarazione** in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio (Modulo A);

In caso di **raggruppamenti temporanei già costituiti**:

- **mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata in copia autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capogruppo, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta. È ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica;
- **dichiarazione** in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di **consorzio ordinario/GEIE già costituiti**:

- **atto costitutivo e statuto del consorzio/GEIE** in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate/del soggetto designato quale capogruppo;

- **dichiarazione** in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

In caso di **raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE da costituire**:

- **dichiarazione d'impegno** alla costituzione del Raggruppamento temporaneo/GEIE/Consorzio ordinario nel caso di aggiudicazione, al conferimento del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse nonché l'indicazione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4 , del Codice) (Modulo A);

In caso di **avvalimento** il concorrente, **per ciascun ausiliaria**, deve allegare nella documentazione amministrativa le dichiarazioni e i documenti di seguito indicati:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**Modulo B**);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (**Modulo B**);
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **Art. 13 - Soccorso Istruttorio (eventuale)**

In applicazione di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto

responsabile della stessa.

#### **Art. 14 – Contenuto dell’ “Offerta economica”**

L’offerta economica sarà generata automaticamente dalla Piattaforma; la stessa dovrà essere formulata compilando i relativi campi presenti in Piattaforma con l’inserimento della percentuale di ribasso offerto sul prezzo di copertina, e la quota, remunerata con l’offerta, che costituisce costo aziendale per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell’art. art. 95, comma 10 del Codice.

Il file pdf offerta economica generato dal sistema, una volta compilati i campi previsti dalla Piattaforma, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e ricaricato in Piattaforma senza apportare alcuna modifica allo stesso. Il predetto file dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da un procuratore munito dei necessari poteri dell’impresa concorrente in forma singola; dai Legali Rappresentanti o dai procuratori muniti dei necessari poteri delle singole imprese nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi costituendi; dal Legale Rappresentante o dal procuratore munito dei necessari poteri dell’impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi costituiti; dal Legale Rappresentante o dal procuratore munito dei necessari poteri del Consorzio e dai Legali Rappresentanti o dai procuratori muniti dei necessari poteri delle consorziate indicate esecutrici in caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice.

#### **Art. 15 - Criterio di aggiudicazione**

L’appalto verrà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo**, sulla base di offerta espressa mediante ribasso unico percentuale sul prezzo di copertina, con l’esclusione automatica delle offerte anomale ex art. 97, comma 8, del Codice.

L’esclusione automatica non opererà qualora il numero delle offerte ammesse dovesse essere inferiore a dieci.

Sarà valutata la congruità delle offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata procedendo con le modalità di cui all’art. 97, commi 2 e 2-bis, del Codice. In caso di offerte uguali si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio.

Si darà luogo all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, e sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. È in ogni caso data facoltà alla stazione appaltante di non procedere all’aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto, ai sensi dell’art. 95, comma 12, del Codice.

L’offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 gg. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Saranno esclusi i concorrenti che presenteranno:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente documento;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte plurime, tardive, condizionate, alternative o in aumento rispetto all’importo a base di gara, quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

#### **Art. 16 – Procedimento di svolgimento e proposta di aggiudicazione.**

**Il giorno 21/11/2019 alle ore 10**, presso il Rettorato Via Università 40, si terrà la seduta pubblica esclusivamente in forma virtuale (che potrà essere aggiornata anche ad altra data comunque comunicata tramite avviso pubblico inserito nella Piattaforma), nel corso della quale, ai sensi dell'art. 133, comma 8, del Codice, il Seggio di gara esaminerà dapprima le offerte economiche e successivamente la documentazione amministrativa (**inversione procedimentale**).

In conformità a quanto disposto dal predetto comma, la Stazione appaltante verificherà la documentazione amministrativa e le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario relativamente alla sussistenza dei requisiti previsti dagli artt. 4 e 5 del presente Disciplinare.

La verifica della documentazione amministrativa verrà estesa, inoltre, nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica con lo scostamento minore rispetto alla media di tutte le offerte.

In fase di verifica della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, la seduta verrà sospesa per attivare il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le cui risultanze verranno comunicate nella successiva seduta pubblica.

Terminato l'esame della documentazione amministrativa gli operatori economici saranno ammessi alla prosecuzione della gara o esclusi dalla stessa.

Qualora non debba iniziare il subprocedimento per la verifica dell'anomalia di cui all'art. 97 del Codice e non si debba sospendere la seduta, si provvederà alla proposta di aggiudicazione.

L'efficacia dell'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice.

#### **Art. 17 - Giudizio di anomalia (eventuale)**

Qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, salva l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ex art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione richiederà per iscritto all'offerente la presentazione per iscritto delle giustificazioni relative alle voci di prezzo nonché ai costi proposti nell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

#### **Art. 18 – Altre indicazioni**

Per quanto non previsto dal presente disciplinare si fa espresso riferimento al bando, al capitolato speciale e ai relativi allegati.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, Modulo A, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante e che l'operatore economico può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Sono a carico dell'aggiudicatario dei singoli lotti le spese, le imposte e i diritti inerenti e conseguenti la stipula del contratto, le **spese per la pubblicazione del bando e degli esiti di gara** sulla GURI e per estratto sui giornali di cui al Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017). Le spese di pubblicazione saranno ripartite tra gli aggiudicatari in proporzione all'importo complessivo di ciascun lotto. L'importo totale per le pubblicazioni sopraindicate ammonta indicativamente a € 7.000,00. La Stazione appaltante comunque richiederà all'aggiudicatario quanto effettivamente speso.

**Le richieste di informazioni e di chiarimenti** dovranno pervenire, esclusivamente tramite la Piattaforma, **entro e non oltre il 31/10/2019**. I chiarimenti resi dalla Stazione appaltante nonché le risposte di interesse generale verranno resi noti in Piattaforma mediante comunicazione pubblica sino a 10 (dieci) giorni antecedenti la scadenza dei termini di presentazione delle offerte. Nella Piattaforma verranno, altresì, comunicate le date delle sedute pubbliche successive alla prima; sarà, pertanto, onere degli interessati accedere alla Piattaforma per verificare eventuali aggiornamenti senza poter eccepire alcunché in caso di inerzia.

Gli operatori economici sono invitati ad assistere alle sedute pubbliche mediante il legale rappresentante o la persona da lui espressamente delegata.

Ai sensi dell'art. 76 del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. In caso di mancata indicazione degli stessi la Stazione appaltante è esonerata dalla responsabilità per le comunicazioni non effettuate o non correttamente pervenute.

L'offerta costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto che verrà sottoscritto; conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute nel capitolato speciale e nei documenti tecnici di gara, sotto il profilo economico, esecutivo e prestazionale, relativamente agli aspetti oggetto di valutazione, devono intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dal concorrente aggiudicatario.

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato Cliente/Fornitore è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

*(documento firmato digitalmente)*

Il Dirigente

Dott. Fabrizio Cherchi

