



## CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'Università degli Studi di Cagliari (di seguito anche "Amministrazione" o "Università" o "Stazione Appaltante") con sede a Cagliari in Via Università n. 40, intende affidare con Gara Europea telematica aperta ai sensi del combinato disposto degli artt. 60, 54 e 95 del d.lgs. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici aggiornato alla L. 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 e alla L. 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021, l'accordo quadro di durata quadriennale, per forniture e servizi integrati a basso impatto ambientale per l'organizzazione di eventi, anche in modalità telematica, che comprenda, ove necessario, l'organizzazione dei viaggi mediante acquisto biglietti aerei, i trasporti, la prenotazione di alloggi, i servizi di catering, l'allestimento di spazi, il noleggio di arredi, i servizi di accoglienza, i servizi di comunicazione per le esigenze dell'Università degli Studi di Cagliari - importo per la durata di quattro anni dell'accordo quadro (inclusa opzione di proroga) € 1.800.000,00 oltre I.V.A.; CPV: 79952000 Servizi di organizzazione di eventi - CPV: 55520000-1-Servizi di catering, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo - CIG: 97813300DE - CUI: S80019600925202200042..

- 1) criteri di valutazione di natura qualitativa 70 punti  
2) criteri di valutazione di natura quantitativa – economica 30 punti

Criterio di valutazione di natura qualitativa con confronto	
Descrizione	Punteggio
A – Modalità organizzative per la realizzazione di eventi “chiavi in mano”.	20
B – Risorse e strumenti impiegati per l'esecuzione delle prestazioni	20
C – Piattaforma di monitoraggio	15
D - Valorizzazione del territorio	10
<b>TOTALE</b>	<b>65</b>

Criterio di valutazione di natura premiale	
Descrizione	Punteggio
E.1   Alloggi per staff, invitati e relatori	1
E.2   Sponsorizzazioni delle iniziative culturali	1
E.3   Scelta di fornitori con determinati standard ambientali e sociali	3
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>

Criterio di valutazione di natura quantitativa	
Descrizione	Punteggio
F.1   la percentuale di ribasso unico offerto sull'elenco prezzi a base di gara	8
F.2   il ribasso unico percentuale sui diritti di segreteria da applicarsi sull'elenco di cui all'art. 34.4 del capitolato prestazionale	10



F.3	percentuale offerta relativa ai diritti di agenzia richiesti sui servizi di prenotazione alberghiera e mezzi di trasporto (aereo, marittimo e su rotaia) per singola tratta in ambito nazionale ed internazionale e per i servizi di transfert/taxi	8
F.4	ribasso percentuale sui listini della CCIAA di Cagliari aggiornati all'ultima versione	1
F.5	ribasso percentuale sui listini editi da DEI aggiornati all'ultima versione disponibile;	1
F.6	percentuale di incremento offerta (sino ad un massimo del 5%) sull'importo fatturato per forniture infungibili a cui l'Appaltatore, dovesse eventualmente riferirsi per l'esecuzione del servizio il cui prezzo non è determinabile tramite i prezziari succitati	2
<b>TOTALE</b>		<b>30</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

La relazione può essere corredata da Allegati tecnici funzionali alla chiarezza dell'offerta: planimetrie, rendering, foto, schede tecniche, curricula etc. Gli allegati tecnici non rientrano nella quantificazione del numero massimo di facciate della relazione.

Le proposte progettuali inserite nell'offerta tecnica rappresentano un preciso impegno contrattuale in cui il mancato rispetto anche nei termini è causa di applicazione delle relative penali ed eventualmente di risoluzione del contratto di Concessione.

La relazione dovrà esporre gli aspetti oggetto di valutazione secondo il seguente schema:

#### **INDICE**

#### **BREVE PRESENTAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO**

#### **A – Modalità organizzative per la realizzazione di eventi “chiavi in mano”.**

Sarà valutata la soluzione organizzativa e metodologica per garantire il risultato, in base all'esperienza maturata in precedenti iniziative per servizi analoghi in favore di Enti pubblici o privati, che l'Offerente si obbliga a mettere a disposizione, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Rientrano nel progetto di cui alla presente relazione le modalità e procedure per la rilevazione delle esigenze e per la predisposizione dei piani dettagliati delle attività e del programma operativo. A tal riguardo sarà valutata la modalità di gestione degli incontri preliminari, di analisi dei dati rilevati e delle esigenze dell'Amministrazione con specifico riferimento agli eventi da organizzare. In particolare, verrà valutata la completezza, l'innovatività e l'efficacia delle metodologie adottate ai fini dell'analisi del contesto di riferimento, delle esigenze, della definizione degli obiettivi per la corretta ed ottimale erogazione dei servizi operativi, coerentemente alle specifiche ed alle indicazioni contenute nel Capitolato prestazionale.



Verrà valutato il modello di programma Operativo delle Attività che l'offerente intende utilizzare. In particolare, saranno valutate le modalità di rappresentazione dello stesso, di tutte le attività (organizzativo-gestionali, operative e tecniche) che saranno schedate e le milestone individuate. Il punteggio relativo sarà attribuito discrezionalmente dalla Commissione giudicatrice e, in particolare, la Commissione giudicatrice valuterà l'efficienza e l'efficacia delle soluzioni adottate, le capacità organizzative e di coordinamento delle diverse prestazioni e fornitori coinvolti, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- focus su target e obiettivi;
- comunicazione e reportistica;
- gestione criticità e problem solving.

### **B – Risorse e strumenti impiegati per l'esecuzione delle prestazioni**

L'Offerente dovrà indicare nella "Relazione tecnica" le proposte migliorative della gestione del servizio che evidenzino la capacità di ottimizzare le risorse umane e strumentali al fine di conseguire gli obiettivi dell'evento, con riferimento, in particolare ai punti sotto riportati (fermo restando quanto previsto all'art. 34.5 del capitolato prestazionale):

1. Descrizione delle risorse e strumenti impiegati per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e della procedura relativa all'organizzazione e funzionamento dei servizi tecnico – gestionali, inclusa la strutturazione e organizzazione della segreteria tecnica e le figure professionali inserite stabilmente nel gruppo di lavoro, evidenziando anche tramite i curricula le differenti professionalità che si intendono impiegare in riferimento ai servizi principali e accessori di cui al capitolato tecnico;

2. La descrizione delle integrazioni migliorative rispetto al capitolato proposte nell'ambito dell'esecuzione dei singoli servizi.

Sarà anche valutato il possesso di certificazioni ISO attinenti a qualità, sicurezza, tutela ed efficacia (le eventuali certificazioni allegate non saranno computate ai fini del limite delle cartelle editoriali).

La commissione valuterà la migliore composizione del gruppo di lavoro e le professionalità più idonee coinvolte al fine di realizzare nel modo più efficace gli eventi, anche comprendenti più prestazioni differenziate.

### **C – Piattaforma di monitoraggio**

L'Offerente dovrà indicare nella "Relazione tecnica" le proposte migliorative della progettazione della piattaforma di monitoraggio (vedasi requisiti minimi art. 34.7 del Capitolato) e gestione del servizio, con riferimento, in particolare ai punti sotto riportati:

- funzionalità e prestazioni aggiuntive rispetto a quelle previste nel modulo base descritto nel capitolato;
- potenziamento e miglioramento di quelle presenti nel modulo base descritto nel capitolato.

### **D - Valorizzazione del territorio**

Punteggio premiante è assegnato all'offerente che propone la promozione e la valorizzazione del luogo dell'evento al fine di:



- favorire l'occupazione dei professionisti e aspiranti professionisti del territorio, coinvolgendo nell'organizzazione uno staff transgenerazionale, contrastando il fenomeno dello spopolamento;
- coinvolgere nell'organizzazione le attività economiche del territorio rendendole parte del valore esperienziale della manifestazione;
- promuovere le peculiarità del territorio rendendo unica l'esperienza del visitatore attraverso iniziative di valorizzazione territoriale integrata e partecipata finalizzate a generare impatti positivi e a promuovere la ricchezza del territorio e le sue peculiarità, quali l'inserimento nel percorso dell'allestimento e nell'apparato di comunicazione dell'evento di riferimenti espliciti ad altri beni culturali, incluso il patrimonio immateriale, che possano integrare l'offerta turistica ed esperienziale del luogo.

## E - ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA PREMIALE

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **premiabile**, si procederà assegnando i punteggi stabiliti secondo le seguenti modalità:

### E1 - Alloggi per staff, invitati e relatori

Punteggio premiante è assegnato all'offerente che sceglie quali alloggi per staff, invitati e relatori strutture ricettive specificamente certificate secondo standard di sistema come la Registrazione EMAS o la certificazione di sistema ISO 14001 o la certificazione di servizio Ecolabel UE.

La struttura non potrà avere più di 4 stelle.

### E2 - Sponsorizzazioni delle iniziative culturali

Punteggio premiante è assegnato all'offerente che sceglie la collaborazione di Sponsor che rispettano i principi di sostenibilità ambientale e sociale, che promuovono l'economia circolare e adottano i criteri ambientali relativi alla loro "categoria merceologica" lungo l'intera catena di fornitura, creando una maggiore consapevolezza verso i portatori di interesse.

Lo sponsor dovrà essere coerente con la mission dell'Ateneo.

### E3 - Scelta di fornitori con determinati standard ambientali e sociali

Punteggio premiante è assegnato all'offerente che sceglie fornitori per la realizzazione dell'evento, che si impegnano per il miglioramento delle prestazioni ambientali e sociali attraverso il possesso dei seguenti standard:

**a. caratteristiche ambientali** – I fornitori dell'organizzatore dell'evento siano dotati di certificazioni di sistemi di gestione (ad esempio ISO 14001 – Sistemi di gestione ambientale, ISO 50001 – Sistemi di Gestione dell'energia, EMAS) o offrano servizi certificati (Ecolabel UE);

**b. caratteristiche sociali e di trattamento dei lavoratori** – Favorire l'utilizzo di imprese sociali cooperative di tipo B, così come disciplinate dalla legge n.381 del 8 novembre 1991 e dal successivo decreto legislativo n.112 del 3 luglio 2017.

Punteggio premiante è assegnato all'offerente nella misura di **1 punto** in caso di impiego di fornitori in possesso **del solo requisito** di cui al **punto a.** o al **punto b.** e nella misura di **3 punti** in caso di indicazione di **fornitori in possesso di entrambi i requisiti di cui ai punti a e b.**