



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CAGLIARI**

Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio  
Dirigente: Dott.ssa Michela Deiana



#### **DISCIPLINARE DI GARA**

**C135-23 Procedura telematica europea ristretta, ai sensi dell'art.72 del D. Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio assicurativo All Risks Patrimonio Immobiliare e Mobiliare.**

**C.U.I. S80019600925202300050 - CIG: A039602136**

**UNICA**

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI CAGLIARI

**Settore contratti pubblici e forniture** – Responsabile: Dott.ssa Donatella Carta - Coordinatrice  
Dott.ssa Claudia Piras – Via Università, 40 – 09124 Cagliari - Tel. +39 070 675 2210 / 6858 – e-mail: [donatella.carta@unica.it](mailto:donatella.carta@unica.it), [claudia.piras@unica.it](mailto:claudia.piras@unica.it); PEC [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it) - Sito [www.unica.it](http://www.unica.it)



## Sommario

PREMESSE .....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA .....	5
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE PER PRESENTARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	7
1.3 IDENTIFICAZIONE .....	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA .....	8
3. CHIARIMENTI .....	9
4. COMUNICAZIONI .....	9
5. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO .....	10
5.1 DURATA DELL'APPALTO .....	11
5.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	12
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	12
7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	14
8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....	16
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	16
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....	17
8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....	17
8.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, COASSICURAZIONI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	18
8.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI .....	18
9. AVVALIMENTO .....	19
10. SUBAPPALTO .....	20
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	21
12. GARANZIA PROVVISORIA.....	21
13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	21
14. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	21
15. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN SEDE DI PREQUALIFICA .....	22
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA .....	23
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL D.LGS N. 14/2019 .....	26
15.3. MODULO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) ....	26
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....	29
16. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	30
17. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	31
18. PROCEDURA DI PREQUALIFICA .....	32
19. CODICE DI COMPORTAMENTO .....	33



<b>20. ACCESSO AGLI ATTI .....</b>	<b>33</b>
<b>21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</b>	<b>34</b>
<b>22. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....</b>	<b>34</b>



## PREMESSE

In esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 218/23C del giorno 21/11/2023 e della determina a contrarre D.D. n. 394/2023 del giorno 07/12/2023 del Dirigente della Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio, è indetta una Gara Europea telematica ristretta, ai sensi dell'art. 72 del D.Lgs.36/2023 recante Codice dei Contratti Pubblici (di seguito Codice), per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa **"All Risks Patrimonio Immobiliare e Mobiliare"** per un importo complessivo pari a € 1.575.000,00, al lordo di imposte previste per legge (CPV: 66515200-5 Servizi di assicurazioni di proprietà; C.U.I. S80019600925202300050), da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice.

Ai sensi di quanto previsto dall'allegato I.3, comma 1 del Codice, e nella determina a contrarre, per la presente procedura è prevista una durata massima pari a 10 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio della Regione Sardegna, Cagliari, codice NUTS ITG27.

Ai sensi di quanto transitoriamente disposto dall'art. 225 del Codice, secondo il quale le disposizioni di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016 si applicano fino al 31/12/2023, il bando di gara è stato:

- Inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il giorno 11/12/2023;
- Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. V Serie Speciale – Contratti n. 144 del 15/12/2023);
- Pubblicato sul profilo del committente;
- Pubblicato su 2 quotidiani a rilevanza nazionale e su 2 quotidiani a rilevanza locale.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Donatella Carta, funzionario afferente alla Direzione Acquisti, Appalti e Patrimonio, indirizzo e-mail [donatella.carta@amm.unica.it](mailto:donatella.carta@amm.unica.it)

La presente procedura ristretta è strutturata in due fasi:

**1. I FASE - PREQUALIFICA:** la pubblicazione di un Bando di gara al fine di selezionare operatori in possesso dei requisiti richiesti, da invitare alla successiva fase di gara. Nel presente documento sono specificate le modalità di partecipazione alla procedura di prequalifica, i documenti e i requisiti richiesti per la prequalifica.

**2. II FASE - INVITI A PRESENTARE OFFERTA AI CANDIDATI AMMESSI:** gli operatori qualificati saranno invitati a presentare l'offerta tecnica ed economica, corredata dalla documentazione e dalle dichiarazioni richieste nella lettera di invito, secondo tempi, modalità e condizioni ivi espressamente indicati.

Fermo restando quanto previsto nel Bando di gara e nel presente Documento, l'ulteriore documentazione da presentare in sede di offerta, le modalità di presentazione dell'offerta medesima, per i concorrenti ammessi e successivamente invitati, nonché il procedimento di aggiudicazione, saranno meglio specificati nella lettera di invito.

La gara ed i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- a) dalle norme contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare;
- b) dalle norme contenute nel capitolato speciale e nella lettera d'invito e in tutti gli atti in essi richiamati e allegati;
- c) dal D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- d) dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per quanto vigente;
- e) dal codice civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali.

Le caratteristiche, le modalità, le condizioni e i termini delle prestazioni oggetto del servizio saranno descritte nel capitolato speciale che sarà inviato con la lettera d'invito a presentare offerta trasmessa ai soggetti qualificati.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

La presente procedura si svolgerà interamente tramite piattaforma telematica di e-procurement "U-Buy" (di seguito denominata Piattaforma), previa registrazione presso l'area riservata alla gara in oggetto, all'indirizzo: <https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/>, ottenendo così le credenziali di accesso per inviare la documentazione richiesta dal presente disciplinare, firmata digitalmente, nonché per poter scaricare integralmente la documentazione relativa alla gara in oggetto.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS), del D.Lgs. n. 82/2005 recante

Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della Piattaforma all'indirizzo: [https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato

qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Nel caso in cui partecipino alla procedura in oggetto operatori economici in forma associata sarà necessario che gli stessi verifichino con largo anticipo in Piattaforma le modalità di iscrizione e caricamento delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE PER PRESENTARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica e informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali di utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico che, a tal fine, dovrà:

- registrarsi sulla piattaforma raggiungibile all'indirizzo: <https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> al fine di ottenere una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- seguire le indicazioni riportate nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della Piattaforma all'indirizzo: [https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE 910/14 sull'identità digitale (di seguito Regolamento eIDAS), del D.Lgs. 82/05 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'Agenzia per l'Italia digitale (AGID).

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

Per la I fase di prequalifica:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Domanda di partecipazione prequalifica;
- 4) DGUE;
- 5) Dichiarazioni integrative DGUE;





- 6) Modulo Avvalimento;
- 7) Modulo “dichiarazione assolvimento imposta di bollo” sulla domanda di partecipazione;
- 8) Patto di integrità.

La documentazione elencata è disponibile gratuitamente sul sito internet <https://unica.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/> nella sezione dedicata alla procedura in oggetto.

Per la II fase relativa all’Invito a presentare offerta agli operatori qualificati:

- 1) Lettera d’invito;
- 2) Capitolato speciale e allegati tecnici;
- 3) Allegato elementi di valutazione;
- 4) Moduli offerta tecnica;
- 5) Moduli offerta economica.

### 3. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro le ore 12:00 del giorno 22/01/2024** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 159, comma 5, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte mediante pubblicazione in Piattaforma e sul sito istituzionale, sezione “bandi di gara”, nella sezione relativa alla procedura di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute fuori tempo utile. Sarà onere dei concorrenti prendere visione dei chiarimenti pubblicati.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 4. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni” appositamente dedicata alla presente procedura. È onere esclusivo dell’operatore prenderne visione.

Le comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto, alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'art. 22, avvengono presso la Piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declinerà ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di coassicurazione, le comunicazioni verranno inviate alla sola delegataria a valersi per tutte le coassicuratrici partecipanti al riparto.

**N.B. In caso di oggettiva impossibilità tecnica da parte dell'operatore economico nell'utilizzo della Piattaforma le comunicazioni potranno essere eccezionalmente trasmesse all'indirizzo PEC [protocollo@pec.unica.it](mailto:protocollo@pec.unica.it) e contemporaneamente all'indirizzo PEC [gare@pec.unica.it](mailto:gare@pec.unica.it).**

## 5. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

La procedura ristretta è finalizzata a selezionare operatori in possesso dei requisiti richiesti, da invitare alla successiva fase di gara per la stipula di un Contratto/Polizza tra l'Università e l'aggiudicatario. Con tale Contratto/Polizza verrà regolamentata la copertura del servizio assicurativo All Risks Patrimonio Immobiliare e Mobiliare, alle condizioni e secondo le modalità dettagliate nel Capitolato Speciale e nell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario. Il Capitolato Speciale sarà messo a disposizione dei concorrenti destinatari della Lettera di Invito.

**L'importo complessivo dell'appalto è pari a € 1.575.000,00** (al lordo di imposte previste per legge), di cui **€ 1.400.000,00** quale importo totale per i 48 mesi, **€ 175.000,00** quale importo per

la eventuale proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi, come da prospetto sotto riportato:

Premio annuale stimato (al lordo di imposte previste per legge)	Importo (48 mesi) (al lordo di imposte previste per legge)	Importo proroga (6 mesi) (al lordo di imposte previste per legge)	Importo complessivo (48 mesi +6 mesi) (al lordo di imposte previste per legge)
€ 350.000,00	€ 1.400.000,00	€ 175.000,00	€ 1.575.000,00

In ragione della natura del servizio, non sussistono i presupposti per la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) e, pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a € 0,00 (euro zero/00).

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, l'importo complessivo dell'appalto comprende il costo della manodopera, calcolato sulla base CCNL stipulato tra le Imprese di Assicurazione ed il personale dipendente, stimato in complessivi (48 mesi + 6 mesi) € 34.911,00, pari a € 7.758,00 su base annua.

Si riporta di seguito il dettaglio del calcolo del costo della manodopera stimato:

CCNL	CCNL stipulato tra le Imprese di Assicurazione ed il personale dipendente		
Livello	Quadro	AS	A
Costo orario medio	28,46 €	24,41 €	23,45 €
Impegno annuale stimato [ore]	12	104	208
Costo annuale medio stimato	341,55 €	2.538,35 €	4.877,69 €
Costo totale manodopera stimato	7.758,00 €		

Ai fini della quantificazione del valore massimo stimato dell'appalto, la Stazione appaltante ha condotto un'indagine di mercato nel contesto delle Università che hanno pubblicato procedure analoghe nel corso del 2023. I dati relativi alle consistenze e ai premi a base di gara sono stati analizzati e riparametrati sulla consistenza dimensionale del patrimonio dell'Ateneo.

La spesa per l'acquisizione del servizio assicurativo trova copertura nei fondi di bilancio nella voce CO.AN. A.06.02.04.06.06.02 (assicurazione beni).

### 5.1 DURATA DELL'APPALTO

La durata del contratto, escluse le eventuali opzioni, è di **48 (quarantotto) mesi**, decorrenti dal 15/07/2024 al 15/07/2028.

Si precisa che la scadenza della polizza attuale è il 15/07/2024. L'operatore si impegna pertanto ad emettere la polizza nel rispetto del suddetto termine garantendo la copertura senza soluzione di continuità.

## **5.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

In casi eccezionali è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Il valore dell'eventuale proroga tecnica per un periodo massimo di 6 mesi è stimato pari a € 175.000,00.

## **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla procedura in oggetto, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre e/o quali prestazioni eseguirà con la propria struttura.

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o in coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o in coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, **entro 7 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista), rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (**cd. Rete – soggetto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (**cd. Rete – contratto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **Coassicurazione**

È ammessa la partecipazione di più imprese in coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 c.c.

La compagnia aggiudicataria (delegataria) sarà tenuta, in ogni caso, ad assolvere direttamente e per intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto.

Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.

La scelta tra partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.

Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di coassicurazione, dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria.

La Società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, a emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri e a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi e impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

## **7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente Disciplinare.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

In via transitoria, fino alla completa operatività del sistema, con riferimento all'acquisizione e alla verifica dei dati e dei documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE, le stazioni appaltanti provvedono secondo le modalità previste dall'art. 40, comma 1, del D.P.R. n. 445 del 2000.

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al servizio secondo le modalità descritte nel manuale utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) seguendo le istruzioni ivi contenute nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, della delibera ANAC 464/2022, da produrre in sede di partecipazione alla presente procedura di gara.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) ed f) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nelle dichiarazioni integrative al DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.



La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D. Lgs. n. 159/2011.

## **8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, previsti nei punti seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

**a)** Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale l'operatore è iscritto, che deve essere coerente con quella oggetto del ramo assicurativo relativo alla polizza oggetto della procedura, e la forma giuridica.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, si richiede l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

**b)** l'autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nel ramo assicurativo relativo alla polizza oggetto della procedura.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova di tale requisito è fornita mediante la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.



## 8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Aver realizzato nell'**ultimo triennio** una **raccolta premi medio annuo non inferiore a € 350.000,00 (a loro delle imposte previste per legge)**.

Per "ultimo triennio" si intende quello comprensivo degli ultimi 3 esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando, ovvero, sia già stato presentato il Modello Unico o la dichiarazione IVA.

L'operatore economico che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze richieste potrà provare la propria capacità economico-finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito dovrà essere rapportato al periodo di attività.

## 8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Aver eseguito negli **ultimi tre anni** antecedenti alla pubblicazione del bando, **almeno 3 (tre) servizi analoghi riferiti al ramo assicurativo oggetto della procedura di gara**, reso a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o aziende private, con l'indicazione:

- dell'esatto **oggetto** del servizio,
- del **nominativo e della tipologia (soggetto pubblico o privato) del committente**,
- della **data di inizio e conclusione del servizio**.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

#### **8.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, COASSICURAZIONI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo (si applica anche in caso di coassicurazione);
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

Il requisito richiesto deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dei servizi analoghi richiesto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### **8.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 8.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

## **9. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 104, commi 1 e 2, del Codice il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale richieste nel presente documento. A tal fine l'operatore dichiara in sede di DGUE la volontà di avvalersi dell'istituto e utilizza il modello di dichiarazione AVVALIMENTO e integra obbligatoriamente la dichiarazione con la documentazione richiesta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite ai requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 10 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

L'avvalimento cosiddetto premiale sarà disciplinato nella II fase in sede di trasmissione della lettera di invito. A tal fine si anticipa che nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti ai sensi di quanto previsto all'art. 104, comma 12, del Codice. Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Nel caso di avvalimento finalizzato sia alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione che al miglioramento dell'offerta, le parti dovranno stipulare due distinti contratti di avvalimento, uno per il prestito dei requisiti di partecipazione e l'altro per il prestito dei requisiti premiali. Tale ultimo contratto è presentato nell'offerta tecnica.

## 10. SUBAPPALTO

Il concorrente che intenda ricorrere al subappalto **dovrà dichiararlo in sede di offerta** nella II fase della presente procedura.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore saranno responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'art. 119 del Codice.

#### **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione deve essere **eseguito al momento della presentazione dell'offerta**, nell'ambito della seconda fase ad inviti. Le modalità di produzione da parte del concorrente della documentazione attestante il suddetto pagamento saranno definite nella Lettera di Invito.

#### **12. GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria deve essere presentata a corredo dell'offerta, nella seconda fase della procedura di invito agli operatori qualificati, a pena di esclusione.

Le modalità e le condizioni di presentazione della stessa saranno definite nella Lettera di Invito.

#### **13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice. I parametri e gli elementi di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa saranno indicati con la lettera d'invito.

#### **14. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La documentazione relativa alla presente procedura ristretta deve essere presentata esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma di e-procurement "U-Buy" in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

La domanda di partecipazione per partecipare alla prequalifica, con i relativi allegati richiesti nel presente documento, redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 31/01/2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione.

Per quanto concerne la data e l'ora esatta di ricezione delle domande faranno fede quelle registrate dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento nella Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

**Sarà, pertanto, onere dell'operatore economico adottare le adeguate misure organizzative finalizzate al rispetto del sopra indicato termine di scadenza.**

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Al momento della ricezione della domanda, il concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata tramite mail/PEC.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione della domanda indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **15. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN SEDE DI PREQUALIFICA**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 91 del Codice, nella sezione della Piattaforma relativa alla documentazione necessaria prequalifica dovranno essere allegati i sottoelencati documenti:

- a) **domanda partecipazione prequalifica;**
- b) **documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui all'art. 91 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- c) **dichiarazioni integrative DGUE;**
- d) **Modulo dichiarazione assolvimento imposta di bollo domanda di partecipazione** ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo per un importo pari a € 16,00. Il modello dovrà essere scansionato ed inserito nell'apposito spazio previsto in Piattaforma per la documentazione amministrativa. Qualora la modalità di pagamento del bollo avvenga con altre modalità, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico.
- e) **"Patto di integrità"**, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa. Si precisa che il patto di integrità inserito a sistema dovrà essere lo stesso caricato dall'Amministrazione (recante firma digitale del Direttore Generale), al quale dovrà essere aggiunta la firma del Legale Rappresentante dell'operatore economico;

- f) **(eventuale) procura:** l'impresa concorrente deve produrre la procura firmata digitalmente ovvero allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura;
- g) **(eventuale)** in caso di avalimento il **modulo dichiarazione avalimento** e la documentazione richiesta del presente disciplinare;
- h) **(eventuale)** in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una **situazione di controllo ex art. 2359 codice civile**, idonea **documentazione** atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;
- i) **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3, delibera n. 464 del 27/07/2022 dell'ANAC; in caso di avalimento dovrà essere allegato anche il PassOE dell'impresa ausiliaria.
- j) **(eventuale)** dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267 e relazione del professionista di cui all'articolo 2 comma 1 lettera o) del D.Lgs.14/2019;
- k) **(eventuale)** documentazione per i soggetti associati.

Si fa presente che gli istituti e la documentazione richiesta relativamente alle condizioni di esecuzione, CNL applicato, subappalto, avalimento premiale, modalità e termini di presentazione delle offerte, validità dell'offerta, criteri di valutazione delle offerte e modalità di aggiudicazione, commissione giudicatrice, verifica di anomalia, etc. saranno definiti nella Lettera di Invito nell'ambito della seconda fase.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni utilizzando il modello di cui all'allegato **domanda di partecipazione**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali, tra l'altro:

- dichiara di impegnarsi ad uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice unico della Stazione appaltante nonché nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dalla medesima quale parte integrante del Piano Integrato di Amministrazione e Organizzazione (PIAO 2023-2025). In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario avrà l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati nel sito della Stazione appaltante e disponibili ai seguenti link:

[https://www.unica.it/unica/it/ateneo\\_s09\\_ss01\\_sss02\\_ssss05.page;](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s09_ss01_sss02_ssss05.page)

- si impegna a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;



- *(Fino al 31/12/2023)* **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ad eccezione delle parti eventualmente indicate nell'offerta;
- *(Dal 1/1/2024)* **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a consentire l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ad eccezione delle parti eventualmente indicate in offerta, in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme;
- *(Fino al 31/12/2023)* **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione secondo le modalità di cui all'articolo 52, co. 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma Telematica, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., all'indirizzo di posta ordinaria indicato nel DGUE;
- dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, dal D.Lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, dal decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dai relativi atti di attuazione, i dati forniti alla Stazione appaltante in relazione all'appalto in oggetto saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della relativa procedura di gara ed alla stipula del contratto nel rispetto di condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia;

L'informativa sul trattamento dati per l'interessato "Cliente/Fornitore" è pubblicata nel sito: [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;



- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara relativa alla I fase di prequalifica.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 65 comma 2, lett. d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

**Al fine di semplificare l'adempimento da parte dell'operatore economico, in alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed applicarla, annullata, al file assolvimento imposta di bollo da allegare in formato.pdf nell'apposita sezione della piattaforma insieme alla documentazione amministrativa di gara. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.**

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. **Si raccomanda pertanto la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente.**

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo l'inserimento della domanda o di non procedere all'inserimento nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

#### **15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372 DEL D.LGS n. 14/2019**

Il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **15.3. MODULO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Al fine della partecipazione alla procedura di gara, il concorrente compila il DGUE, lo sottoscrive digitalmente.

*N.B. il DGUE costituisce un modello europeo tradotto in italiano che non può essere modificato.*

*Esso Riporta pertanto contenuti riferiti al d.lgs. 50/2016. In attesa che venga modificato in via ufficiale, è stata affiancata a questa dichiarazione un'autocertificazione integrativa che richiama, per quanto attiene ai requisiti di ordine generale, il rispetto degli articoli da 94 a 98 del d.lgs. n. 36/2023*

Ciascun concorrente rende quindi le seguenti dichiarazioni utilizzando preferibilmente il modello allegato Dichiarazioni integrative al DGUE, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali, tra l'altro:

**DICHIARA AD INTEGRAZIONE DI QUANTO GIÀ DICHIARATO NEL DGUE**

- che nei propri confronti non ricorrono le cause di esclusione previste negli artt. da 94 a 98, del d.lgs. n. 36/2023;

**OPPURE**

- che ricorre una delle cause di esclusione di cui all'art. 94, a eccezione del comma 6, e all'art. 95, a eccezione del comma 2, del Codice, e di aver tempestivamente adottato misure adeguate e sufficienti a dimostrare la sua affidabilità specificandole;

- (eventuale) di avere risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti indicando il soggetto interessato e i provvedimenti adottati;

**OPPURE**

- di aver non aver potuto adottare le misure previste dall'art. 96, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 indicando le motivazioni e di impegnarsi ad ottemperare tempestivamente;

- di non essere stato sottoposto a liquidazione giudiziale, di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non è in corso nei propri confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 95 del "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155" e dall'art. 110;

**OPPURE**

- per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16/03/1942, n. 267, che gli estremi del provvedimento di ammissione al

concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;

***(eventuale se si partecipa in RTI)***

- dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16/03/1942, n. 267. (Il concorrente allega una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d), del R.D. 16/03/1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto);

**OPPURE**

- per gli operatori economici che abbiano presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16/03/1942, n. 267 o anche domanda di ammissione in bianco o con riserva ai sensi dell'art. 161, comma 6, che gli estremi della domanda di ammissione e che si impegna ad attivarsi tempestivamente al fine del rilascio del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara e alla sua trasmissione alla Stazione Appaltante, unitamente al resto della documentazione di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d), del R.D. 16/03/1942, n. 267, entro l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. 36/2023;

- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

- di non essere a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto;

- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio;

- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;

- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

**OPPURE**

- di essersi reso colpevole di significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- di non essersi reso inottemperante agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ancorché non definitivamente accertati, costituenti una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo dell'art. 95, comma 2 del Codice;
- di essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);

**OPPURE**

- di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- che con riferimento ai soggetti indicati all'art. 94, comma 3, del Codice, non sussistono nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/11, pertinenti in riferimento alla propria situazione aziendale, le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del summenzionato decreto o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. (Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. 159/11, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (la verifica della dichiarazione resa avverrà, nel caso in cui l'operatore economico risulti aggiudicatario, in sede di controllo dei requisiti).

**OPPURE**

- di aver richiesto o di essere stata ammessa al controllo giudiziario di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 159/2011;
- di non aver subito una sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

**15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

3) il PASSOE dell'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica nella II fase della presente procedura.

## **16. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione. In particolare, può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la prequalifica alla procedura di gara. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine **non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

La Stazione appaltante potrà comunque richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, diverse da quelle soggette a possibile sanatoria ai sensi del capoverso che precede, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, che **non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni**, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

#### 18. PROCEDURA DI PREQUALIFICA

Allo scadere del termine le candidature presentate dagli operatori economici sono acquisite definitivamente dal Sistema. La Stazione appaltante nomina un Seggio di prequalifica che procederà, in seduta riservata, alla verifica della completezza e della regolarità formale delle domande di partecipazione e della documentazione presentata e la conformità della stessa a quanto richiesto nel presente disciplinare, ai fini dell'ammissione alla seconda fase della procedura ristretta.

In caso di carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, tale seduta si sospenderà per attivare la procedura del soccorso istruttorio come indicato al paragrafo precedente. Gli operatori che, a seguito della verifica della documentazione, anche dopo l'esercizio dell'eventuale soccorso istruttorio, non risultino in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, sono esclusi dalla fase successiva.

Gli operatori economici che, a seguito della verifica della documentazione di partecipazione, non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti per la prequalifica verranno esclusi dalla fase successiva.

Il seggio, a seguito delle attività valutative effettuate, procederà a proporre alla Stazione appaltante la lista dei candidati cui inoltrare la Lettera di Invito relativa alla seconda fase della presente procedura.

Al termine della verifica della documentazione, ad ogni operatore economico verrà attribuito tramite sorteggio e comunicato via PEC all'indirizzo indicato nella documentazione di gara, un numero casuale tra 101 e 200. Il numero attribuito a ciascun operatore sarà utilizzato dalla Stazione appaltante nel provvedimento di ammissione/esclusione per garantire l'anonimato.

L'Amministrazione non opera alcuna riduzione al numero di candidati che soddisfano i criteri di selezione e che possono essere invitati a presentare un'offerta.

Nella fase successiva gli operatori qualificati saranno invitati a presentare l'offerta tecnica ed economica, corredata dalla documentazione e dalle dichiarazioni richieste nella lettera di invito, secondo tempi, modalità e condizioni ivi espressamente indicati.



L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità dell'aggiudicazione o la revoca della stessa, ai sensi dell'art. 21-quinques della legge 7 agosto 1990, n. 241. Nulla sarà dovuto, in ogni caso, alle Società concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

Si riserva di non aggiudicare il presente appalto nel caso in cui pervenga una sola domanda di partecipazione valida e nel caso in cui, a seguito dell'invio delle lettere di invito, pervenga una sola offerta.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Università entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a 10.000,00 +IVA. La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

## 19. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, nonché nel Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dalla medesima quale parte integrante del **Piano Integrato di Amministrazione e Organizzazione (PIAO 2023-2025)**.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante e disponibili ai seguenti link:

- [https://www.unica.it/unica/it/ateneo\\_s09\\_ss01\\_sss02\\_ssss05.page](https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s09_ss01_sss02_ssss05.page);
- [https://unica.it/unica/it/ateneo\\_s09\\_ss23\\_sss01\\_ssss01.page](https://unica.it/unica/it/ateneo_s09_ss23_sss01_ssss01.page).

## 20. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 225 comma 2, l'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità indicate nel sito istituzionale d'Ateneo consultabili al seguente link: <https://www.unica.it/it/ateneo/organizzazione/organo-di-gestione/direzioni-coordinamenti-e-settori/direzione-acquisti>.



## **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, via Sassari n. 17, 09124 Cagliari.

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **22. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, dal D.Lgs.196/2003, così come modificato dal D.Lgs.101/2018, dal decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dai relativi atti di attuazione, si precisa che i dati forniti alla Stazione Appaltante in relazione all'affidamento del servizio oggetto di ciascun lotto in cui si articola l'appalto saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara ed alla stipula del contratto nel rispetto di condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di soggetto interessato Cliente/Fornitore è pubblicata sul sito [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page).

La Dirigente  
Dott.ssa Michela Deiana  
(sottoscritto con firma digitale)